



التكوين الخاص للإدماج في إطار مفتش في التوجيه التربوي ومفتش في التخطيط التربوي

دليل إعداد التقرير التركيبي للتكوين



أبريل 2025

مكونات الدليل

تقديم

1. مرجعيات الدليل
2. أهداف الدليل
3. مبادئ وتنظيم التكوين الخاص
4. تعريف التقرير التركيبي
5. مكونات التقرير التركيبي
6. إرشادات منهجية في إعداد التقرير التركيبي
7. محددات تنظيمية في إعداد التقرير التركيبي
8. الجوانب الشكلية للتقرير التركيبي
9. مناقشة التقرير التركيبي



تقديم:

يندرج إعداد هذا الدليل المختصر في إطار تعريف المستفيدين من التكوين الخاص للإدماج في إطار مفتش في التوجيه التربوي ومفتش في التخطيط التربوي، المؤطر بالمادة 76 من المرسوم رقم 2-24-140 الصادر في 13 من شعبان 1445 (23 فبراير 2024) المتعلقة بتنظيم تكوين خاص لفائدة المستشارين في التوجيه التربوي، والمستشارين في التخطيط التربوي والمومنين، للإدماج في إطار مفتش في التوجيه التربوي، أو مفتش في التخطيط التربوي أو مفتش الشؤون المالية حسب الحالة، بالخطوات العملية والاجرائية لإعداد التقرير التركيبي للتكوين.

1. مرجعيات الدليل:

- المرسوم رقم 2.24.140 الصادر في 13 من شعبان 1445 (23 فبراير 2024) في شأن النظام الأساسي الخاص بموظفي الوزارة المكلفة بالتربية الوطنية، ولا سيما المادة 76 منه؛
- المرسوم رقم 2.24.395 الصادر في 5 ذي الحجة 1445 (12 يونيو 2024) بإعادة تنظيم مركز التوجيه والتخطيط التربوي؛
- قرار وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة رقم 3075.24 الصادر في 3 جمادى الآخرة 1446 (5 ديسمبر 2024) بتحديد كفاءات تنظيم التكوين الخاص لفائدة المستشارين في التوجيه التربوي والمستشارين في التخطيط التربوي والمومنين؛
- مقرر وزير التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة رقم 010.25 بتاريخ 17 مارس 2025 بشأن أجرأة التكوين الخاص لفائدة المستشارين في التوجيه التربوي، والمستشارين في التخطيط التربوي والمومنين برسم سنة 2025.
- البلاغ الإخباري الصادر عن وزارة التربية الوطنية والتعليم الأولي والرياضة بتاريخ 12 مارس 2025 في شأن انطلاق التكوين الخاص لفائدة المستشارين في التوجيه التربوي، والمستشارين في التخطيط التربوي والمومنين.

2. أهداف الدليل:

- توحيد فهم مخرجات الأنشطة التكوينية بمختلف أنواعها لدى المتدخلين في عملية التكوين.
- بناء تعاقد أخلاقي واضح وصرح ومضبوط بين المركز والمستفيدين حول نوعية وطبيعة المنتج المنتظر في نهاية التكوين.
- إبراز أهمية التقرير التركيبي في تحقيق التناغم والانسجام بين مختلف أصناف وصيغ التكوين المعتمدة في إطار التكوين الخاص.
- استثمار المعارف والمهارات التي تمت تنميتها خلال التكوينين الحضوري وعن بعد في تصريف الأنشطة المنجزة في إطار التكوين الذاتي.



- المساهمة في إنماء البعد التبصري لدى المستفيد من التكوين من خلال رصد وضعيات مهنية معينة وإبداء مقترحات لتجاوزها؛
- إغناء الرصيد الوثائقي للمستفيد من التكوين من خلال إحداث بنك للوثائق ذات الصلة بممارسة المهام مع تضمين عناوينها في ملحق التقرير.
- تمكين المستفيد من التكوين من إنماء الكفايات المهنية التي يتطلبها الاضطلاع بمهام التفتيش والتأطير والمراقبة والتقييم خاصة ما تعلق بالكفاية المرتبطة بأخلاقيات المهنة، والكفاية التبصرية والكفاية التكنولوجية.
- تسهيل عمليات تتبع سيرورة الانخراط في التكوين وبالتالي مدى إنماء الكفايات المهنية للمستفيد.

3. مبادئ وتنظيم التكوين الخاص:

- يقوم التكوين الخاص لفائدة المستشارين في التوجيه التربوي والمستشارين في التخطيط التربوي على مجموعة من المبادئ الأساسية منها:
- تركيز التكوين على تنمية الكفايات المهنية المرتبطة بمهام التفتيش والتأطير والمراقبة والتقييم.
- الحرص على المزاجية بين الأنشطة التكوينية النظرية والأنشطة التكوينية التطبيقية؛
- تنوع صيغ التكوين ما بين تكوين حضوري وتكوين عن بُعد؛
- تخصيص غلاف زمني مهم للأنشطة التكوينية الذاتي المؤطر وللمواكبة الميدانية.
- ويتم تنظيم أنشطة التكوين الخاص وفق تسلسل براعي تكامل أنماط التكوين وصيغته، حيث ينتظم في ثمان وحدات تكوينية يتم تقديمها وفق الرزنامة التالية:
- تخصيص الأسبوع الأول لانطلاق الأنشطة التكوينية النظرية في جميع الوحدات المقررة باعتماد نمط التكوين الحضوري.
- تخصيص الأسابيع الأربعة الموالية لاستكمال الأنشطة التكوينية النظرية باعتماد صيغة التكوين عن بعد، وكذا التحضير عن بعد للأنشطة التطبيقية، وإنجاز أنشطة التكوين الذاتي المؤطر في علاقة بأهداف التكوين الخاص؛
- تخصيص الأسبوع السادس لإنجاز الأنشطة التكوينية التطبيقية في جميع الوحدات المقررة باعتماد نمط التكوين الحضوري.
- تخصيص الأسابيع الخمسة الموالية لاستكمال الأنشطة التكوينية التطبيقية في جميع الوحدات المقررة باعتماد نمط التكوين عن بعد، وإنجاز أنشطة التكوين الذاتي المؤطر في علاقة بأهداف التكوين الخاص، وإجراء المواكبة الميدانية، وإعداد التقرير التركيبي للتكوين.
- تخصيص الأسبوع الأخير من فترة التكوين الخاص لعرض ومناقشة التقرير التركيبي.



4. تعريف التقرير التركيبي:

التقرير التركيبي هو تركيب لمجموعة من المهام والأنشطة التي أنجزها المستفيد من التكوين، فضلا عن كونه تمرينا منتظما للتمرس بالكفايات المهنية. يجب أن يعكس حصيلة التكوين وتحليل الممارسات المهنية.

يقدم التقرير التركيبي صورة لمختلف العمليات التكوينية التي استفاد منها المستشار في التوجيه التربوي والمستشار في التخطيط التربوي، وكذا المبادرات التي أقبل عليها، والنتائج التي توصل إليها، وذلك انطلاقا من التكوين النظري مرورا بالتكوين التطبيقي ووصولاً إلى محطة المناقشة، مع ما يتخلل هذا المسار من لحظات ومحطات للتكوين الذاتي.

5. مكونات التقرير التركيبي:

- الصفحة الخارجية للتقرير:

تضم هذه الصفحة مختلف المعطيات التي تمكن قارئ التقرير من معرفة المؤسسة التكوينية المشرفة على التكوين، والإطار الذي يندرج فيه إعداد التقرير، إلى جانب عنوان التقرير واسم صاحبه والمشرف على إعداده وسنة الإعداد (أنظر الملحق رقم 1).

- ورقة تعريفية بالمستفيد من التكوين:

تخصص هذه الصفحة لتقديم نبذة موجزة عن صاحب التقرير، خاصة ما تعلق بالاسم والمولد، وبعض المعطيات المحددة لهويته المهنية (رقم تأجيده، وإطاره، ومهمته الحالية، ومقر عمله)، وعموما كل معلومة من شأنه الإفادة في فهم الفضاءات التي أنجز فيها صاحب التقرير تكوينه الذاتي وطبيعة المهام والأنشطة التي أنجزها في إطار هذا الصنف من التكوين بشكل خاص.

- تقديم عام للتقرير:

يقدم صاحب التقرير عناصر السياق والمرجعيات والإطار العام الذي يندرج فيه التكوين، مع ربط ذلك بالاختصاصات والمهام الموكولة للهيئة التي سينتمي إليها لاحقا. كما يقدم عناصر التوزيع التنظيمي للأنشطة التكوينية بمختلف أشكالها التي أنجزها في إطار التكوين الخاص مشفوعة بتوزيعها الزمني، وعموما كل معلومة تنظيمية من شأنها فهم المضامين التي سيتم تقديمها بين ثنايا التقرير. ويستحسن ألا يتجاوز هذا التقديم صفحتين اثنتين على الأكثر. كما أنه من الأنسب أن يكون التقديم مسبقا بكلمة شكر وبفهرس عام للتقرير.

- خلاصات التكوين الحضوري:

يقدم المستفيد من التكوين بشكل مركز المضامين التي تم تقديمها ومناقشتها خلال مختلف وحدات التكوين الحضوري سواء ذات الطابع النظري أو التطبيقي، مع الوقوف أساسا عند



الخلاصات الأساسية. ويمكن دعم هذا المحور ببعض المعارف والأفكار في شكل مقترحات يرى المستفيد فائدة في إضافتها للوحدات التكوينية من باب التطوير والإغناء.

- خلاصات التكوين عن بعد:

يقدم المستفيد من التكوين بشكل مركز المضامين التي تم تقديمها ومناقشتها خلال مختلف وحدات التكوين عن بعد سواء ذات الطابع النظري أو التطبيقي، مع الوقوف أساسا عند الخلاصات الأساسية. ويمكن دعم هذا المحور ببعض المعارف والأفكار في شكل مقترحات يرى المستفيد فائدة في إضافتها للوحدات التكوينية من باب التطوير والإغناء.

- خلاصات التكوين الذاتي المؤطر:

يقتضي تحقيق المهنة في التكوين إعطاء حيز زمني مهم لأنشطة التكوين الذاتي التي ينجزها المعنيون داخل مقرات اشتغالهم، وذلك باستحضار منطق التكامل مع التكوين الحضوري والتكوين عن بعد، وكذا باستحضار أهمية التكوين الذاتي في اكتساب المعارف والمهارات والكفايات المرتبطة بمهام التفتيش والتأطير والمراقبة والتقييم.

ومعلوم أن التكوين الذاتي قد يتخذ أشكالا متعددة، إلى جانب إنجاز قراءات داعمة لمضامين التكوين، من قبيل تأطير لقاءات حضورية أو عن بعد لفائدة الفاعلين التربويين حسب مقتضيات النصوص التنظيمية المؤطرة لعمل الهيئة، أو إجراء تقييمات مؤسساتية وافتحاصات جزئية، أو تدخلات ذات علاقة بمشروع المؤسسة المندمج..... وبشكل عام كل نشاط أو مبادرة أو اجتهاد من شأنه إبراز القيمة المضافة ميدانيا للمستفيد من التكوين.

وتعتبر هذه الأنشطة الميدانية مكونا أساسيا ضمن عدة التكوين، والتي من شأنها ترسيخ مهنة التكوين، وتنمية البعد التبصري لدى المستفيد. مع الإشارة إلى ضرورة ارتباطها بشكل وثيق مع مجزئات التكوين من جهة ومع اختصاصات الهيئة من جهة ثانية.

- تحليل ممارسات مهنية في مجال التخصص: نماذج وخلاصات:

يساهم تحليل الممارسة المهنية في تطوير البعد المهني للتكوين. ويقتضي هذا المبدأ إقبال المستفيد من التكوين على مساءلة ممارسته المهنية في أفق ضبطها وتعديلها وتطويرها. ولأن تحليل الممارسة المهنية يتم القيام به من خلال وضعيات واقعية بغاية استيعاب الممارسة المهنية، فإن المستفيد من التكوين مطالب بتحليل بعض أنشطة تكوينه الذاتي وإخضاعها للمساءلة والتحليل، وتوثيق هذا النقاش العلمي والعملية المؤدي إلى التطوير والتحسين، وذلك من خلال توصيف معطيات الوضعية المهنية موضوع التحليل، وتحديد المعارف والمهارات التي تم توظيفها فيها، ووصف سيرورتها، وتحديد خلاصاتها ونتائجها، ثم تقديم اقتراحات بشأن صيغ تطويرها.

- تصور حول كيفية استثمار التكوين في تطوير الممارسة المهنية:

يتعلق الأمر على هذا المستوى ببلورة خطة عمل لتصرف مهام هيئة التفتيش والتأطير والمراقبة والتقييم عبر تدبير وضعيات مهنية معينة أو معالجة ظواهر معينة حسب الاختصاص. ينبغي أن تتضمن خطة العمل هذه معطيات حول وضعية الانطلاق، ثم تحديد مكونات الخطة من



حيث طبيعتها وأهدافها وإكراهاتها، إلى جانب توصيف التدخلات المنجزة في إطار هذه الخطة وتوثيق نتائج وخلصات هذه التدخلات.

- خلاصة تركيبية عامة:

يقدم المستفيد من التكوين في نهاية التقرير التركيبي خلاصات مركزة حول تجربة التكوين بمختلف أصنافها وفي كل مستوياتها، وكذا تقديم بعض الاقتراحات والتوصيات العملية التي من شأنها تجويد مسار التكوين.

- ملاحق:

يمكن دعم التقرير التركيبي بجزء توثيقي يشمل مختلف المراجع والملاحق والوثائق التي تم اعتمادها إن بشكل مباشر أو غير مباشر سواء في إعداد التقرير كوثيقة، أو في إنجاز الأنشطة التكوينية خاصة الذاتية منها.

6. إرشادات منهجية في إعداد التقرير التركيبي:

يعبر التقرير التركيبي عن سيرورة تراكمية بنائية تعكس الانخراط الإيجابي للمستفيد من التكوين في الفعل التكويني بمختلف صيغه وأشكاله وفضاءاته، وتبرز مدى إسهام التكوين في تنمية كفاياته المهنية، كما يعكس القيمة المضافة التي اكتسبها المستفيد في فضاءات التكوين ودوائر الفعل المختلفة. لذا، ينبغي أن يحرص المستفيد على توثيق وتوصيف جميع مراحل تكوينه العلمي والعملية في تقرير تركيبي مستعينا بالإرشادات المنهجية التالية:

- احترام الشروط والمعايير المتعارف عليها في إعداد التقارير خاصة ما تعلق بالابتعاد عن الذاتية وإصدار أحكام القيمة، والانتصار لقيم الموضوعية والتجرد.
- الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي في ضبط مضامين التقرير التركيبي.
- توخي الجمالية في التقديم، والبساطة والوضوح في الأسلوب، والتناسق في الأفكار والسلاسة في التعبير.
- توخي الإيجاز والاختصار غير المخل بالمحتوى، مع تجنب الحشو والإطالة غير الضرورية.
- الاهتمام بجمع وترتيب الوثائق المرجعية المؤطرة للفعل التكويني بهدف إغناء التقرير التركيبي من خلال الملحق.
- اعتماد مقارنة تحليلية تبصيرية للممارسات المهنية قبل وأثناء وبعد إنجازها.

7. محددات تنظيمية في إعداد التقرير التركيبي:

- يتم إعداد التقرير التركيبي بشكل فردي،
- يمكن كتابة التقرير باللغة العربية أو الفرنسية حسب اختيار المستفيد من التكوين وبالاتفاق مع الأستاذ المشرف.



- تقدم لإدارة مركز التوجيه والتخطيط التربوي 3 نسخ ورقية من كل تقرير تركيب مع نسخة إلكترونية بصيغتي (Word) و(pdf) على حامل إلكتروني (USB).
- يتم تقديم النسخ خلال الأسبوع الحادي عشر من التكوين لتمكين أعضاء اللجنة من الاطلاع على التقرير من جهة، ولتيسير برمجة مناقشته من جهة ثانية.

8. الجوانب الشكلية للتقرير التركيبي:

- تحدد عدد صفحات التقرير التركيبي ما بين 30 إلى 40 صفحة خارج الملاحق، والتي لا ينبغي أن تتعدى بدورها حدود 20 صفحة.
- يخصص اللون الأزرق الفاتح للصفحة الخارجية للتقارير المنجزة من طرف المستشارين في التوجيه التربوي للإدماج في إطار مفتش في التوجيه التربوي، واللون الأخضر الفاتح للصفحة الخارجية للتقارير المنجزة من طرف المستشارين في التخطيط التربوي للإدماج في إطار مفتش في التخطيط التربوي،
- ينبغي الحرص على التوازن الكمي لمختلف مكونات التقرير، على أن تمثل المقدمة وخلصات التكوين في شقه الحضوري وعن بعد والذاتي نصف التقرير، على أن يخصص النصف الثاني لتحليل الممارسات المهنية، وتقديم تصور المستفيد لكيفية استثمار التكوين في تطوير الممارسة المهنية، إلى جانب خاتمة التقرير.
- يتم اعتماد خط (Sakkal Majalla) بالنسبة للتقارير المحررة باللغة العربية، وذلك بحجم عادي، مقياس 16 في المتن و14 في الحواشي و18 غليظ بالعناوين الأساسية و16 غليظ بالعناوين الفرعية. أما حواشي الورقة، فيترك هامش بمقياس 2.5 سنتم على اليمين و1.5 سنتم بباقي الحواشي، مع هامش 1 سنتم بين الأسطر بكل من المتن والهامش.
- يتم اعتماد خط (Times New Roman) بالنسبة للتقارير المكتوبة باللغة الفرنسية، وذلك بحجم عادي، مقياس 12 في المتن و10 في الحواشي و14 غليظ بالعناوين الأساسية و12 غليظ بالعناوين الفرعية. أما حواشي الورقة، فيترك هامش بمقياس 2.5 سنتم على اليسار و1.5 سنتم بباقي الحواشي، مع هامش 1.5 سنتم بين الأسطر بكل من المتن والهامش.

9. مناقشة التقرير التركيبي:

- تتم مناقشة التقرير التركيبي خلال الأسبوع الثاني عشر من التكوين بمركز التوجيه والتخطيط التربوي وفق برنامج يتم الإعلان عنه في حينه.



الملحق رقم 1: الواجبة الخارجية للتقرير التركيبي

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتعليم الأولي والرياضة



التكوين الخاص للإدماج في إطار مفتش في التوجيه التربوي أو مفتش في التخطيط التربوي

التقرير التركيبي للتكوين تحت عنوان:

إعداد المستشار في التوجيه التربوي أو في التخطيط التربوي
الاسم - رقم التأجير

تحت إشراف الأستاذ:

تم عرض التقرير ومناقشته بتاريخ:

